江苏理工学院印章刻制申请表（含更名、更换和补办）

编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 | |  | | 经办人  (电话) |  |
| 印章全称 | |  | | | |
| 印章类型 | | □党委印章 □行政印章 □业务专用章  □领导签名章 □其他印章 | | | |
| 申  请  原  由 | 申请  原因 | □单位新成立  □原印章破损 | □单位更名  □其他原因 | | □原印章遗失 |
| 情况  说明 |  | | | |
| 申请单位  意见 | | 负责人签字(盖章)： 日期： 年 月 日 | | | |
| 挂靠单位  意见 | | 负责人签字(盖章)： 日期： 年 月 日 | | | |
| 归口管理单位意见 | | 负责人签字(盖章)： 日期： 年 月 日 | | | |
| 学校党办校办意见 | | 负责人签字(盖章)： 日期： 年 月 日 | | | |
| 校领导  意见 | | 签字： 日期： 年 月 日 | | | |

备注：1.填写前请阅读关于印发《江苏理工学院印章管理办法（试行）》；

2.凡有挂靠单位或归口管理单位的，“挂靠单位意见”“归口管理单位意见”必须填写，其他不用填写。